



Voit tehdä tämän hakemuksen ja lähettää sen liitteet myös verkossa www.kela.fi/asiointi
Lisätietoja www.kela.fi/toimeentulotuki
Voit arvioida, paljonko saat etuutta www.kela.fi/laskurit



Voit kysyä lisää puhelinpalvelustamme www.kela.fi/palvelunumerot



Täytä hakemus huolellisesti ja varmista, että kaikki tarvittavat liitteet ovat mukana.
Jos tarvitsemme lisätietoja, otamme sinuun yhteyttä.
Voit toimittaa hakemuksen ja sen liitteet postitse www.kela.fi/postiosoitteet

Hakuaika: Perustoimeentulotuki voidaan myöntää yleensä hakemuksen saapumiskuukauden tai sitä seuraavan kuukauden alusta. Voit hakea tällä hakemuksella perustoimeentulotukea Kelasta. Jos haet lisäksi täydentävää tai ehkäisevää toimeentulotukea kunnalta, hae niitä kohdassa 11. Lisätietoja tai erillisellä liitteellä.

1. Hakijan tiedot

Henkilötunnus	Sukunimi	Etunimi
Vakinainen osoite		
Postinumero	Postitoimipaikka	Vakinainen asuinkunta
Puhelinnumero	Sähköpostiosoite	Kansalaisuus, ellei Suomen

Jos haet toimeentulotukea johonkin muuhun kuin yllä mainittuun osoitteeseen, ilmoita osoite ja kunta sekä mistä alkaen osoite on voimassa:

Asutko yksin?

☐ En ☐ Kyllä

Oletko ollut työssä viimeisten kuuden kuukauden aikana?

☐ En ☐ Kyllä. Ammatti:

Oletko päätoiminen opiskelija?

☐ En ☐ Kyllä. Oppilaitos:

☐ Opiskelu on keskeytynyt

Oletko eläkkeellä?

☐ En ☐ Kyllä

2. Tilinumero

3. Hakemus

Haen perustoimeentulotukea alkaen saakka.

Kyseessä on

- ☐ uusi hakemus.
☐ jatkohakemus. Voit jättää kohdat 4, 5 ja 9 täyttämättä, jos niissä ei ole tapahtunut muutoksia.
☐ muutositilaisuus. Täytä hakemuksesta vain ne kohdat, joilta osin tilanteesi on muuttunut.

4. Perhetiedot

Puolison sukunimi ja etunimi	Puolison henkilötunnus	Kansalaisuus, ellei Suomen
Asun puolisoistani erillään _____ alkaen.	Asun avoliitossa _____ alkaen.	
Syy erillään asumiseen		
☐ Parisuhteen päättyminen		
☐ Muu syy. Mikä? _____		

Perheen asunnossa asuvat alle 18-vuotiaat lapset

Sukunimi ja etunimi	Henkilötunnus	Kansalaisuus, ellei Suomen
Sukunimi ja etunimi	Henkilötunnus	Kansalaisuus, ellei Suomen
Sukunimi ja etunimi	Henkilötunnus	Kansalaisuus, ellei Suomen
Sukunimi ja etunimi	Henkilötunnus	Kansalaisuus, ellei Suomen

Samassa asunnossa asuvat muut henkilöt

Sukunimi ja etunimi	Henkilötunnus	Kansalaisuus, ellei Suomen
Sukunimi ja etunimi	Henkilötunnus	Kansalaisuus, ellei Suomen
Asumme		☐ yhteistaloudessa ☐ erillistaloudessa

Omat tai puolisisi muualla asuvat alle 18-vuotiaat lapset

i Merkitse ne lapset, joita sinä ja/tai puolisisi tapaatte lastenvalvojan vahvistaman sopimuksen tai tuomioistuimen lapsen huollosta, tapaamisesta ja elatuksesta tekemän päätöksen nojalla.

Sukunimi ja etunimi	Henkilötunnus	Kansalaisuus, ellei Suomen
Sukunimi ja etunimi	Henkilötunnus	Kansalaisuus, ellei Suomen

i Voit jatkaa tietojen antamista kohdassa 11. Lisätietoja.

5. Asumistiedot

Asun

☐ vuokra-asunnossa. Vuokranantaja: _____

☐ asumisoikeusasunnossa ☐ osaomistusasunnossa ☐ alivuokra-asunnossa ☐ omistusasunnossa (asunto-osake)

☐ omistusasunnossa (omakotitalo) ☐ hoitokodissa, palvelutalossa tms. ☐ vanhempien luona ☐ asuntolassa

☐ Muu asumismuoto. Mikä? _____

☐ Minulla ei ole asuntoa. Oleskelupaikkani: _____

☐ Samassa asunnossa asuu vammaisen henkilö, jonka apuvälineet aiheuttavat lisätilantarvetta. Kerro tilantarpeesta: _____

☐ Olen väliaikaisesti laitoshoidossa (esim. sairaalassa) ajalla _____ – _____

☐ Oleskelen ulkomailla ajalla _____ – _____



6. Tulot

 Ilmoita kaikkien perheenjäsenten **nettotulot** (eli tulot ennakonpidätyksen jälkeen). **Kelan etuuksia ei tarvitse ilmoittaa.**

Saatko sinä tai saako puolisisi tai perheesi muu jäsen

työttömyyskassan maksamaa ansiopäivärahaa?

☐ Ei ☐ Kyllä. Kuka saa, kuinka paljon päivässä ja mistä työttömyyskassasta?

☐ Hakija _____

☐ Puoliso _____

☐ Kuka muu? _____

palkkaa?

☐ Ei ☐ Kyllä. Kuka saa ja kuinka paljon kuukaudessa?

☐ Hakija _____

☐ Puoliso _____

☐ Kuka muu? _____

yritystoiminnan tuloa?

☐ Ei ☐ Kyllä. Kuka saa ja kuinka paljon kuukaudessa?

maatalousyrittäjätoiminnan tuloa?

☐ Ei ☐ Kyllä. Kuka saa ja kuinka paljon kuukaudessa?

työ- tai perhe-eläkettä, elatusapua, lastenhoidon tuen kuntalisää, omaishoitajan palkkiota, eläkettä ulkomailta?

☐ Ei ☐ Kyllä. Kuka saa, mitä tuloa ja kuinka paljon kuukaudessa?

starttirahaa, apurahaa, tekijänoikeuspalkkiota tai vastaavaa?

☐ Ei ☐ Kyllä. Kuka saa, mitä tuloa ja kuinka paljon, maksupäivä?

vuokra-, pääoma-, osinko- tai korkotuloja?

☐ Ei ☐ Kyllä. Kuka saa, mitä tuloa ja kuinka paljon, maksupäivä?

muuta tuloa tai etuutta (esim. veronpalautusta, kuntoutusrahaa, vuorottelukorvausta, vakuutus- tai kertakorvausta, lahjoja)?

☐ Ei ☐ Kyllä. Kuka saa, mitä tuloa ja kuinka paljon kuukaudessa?

Ulosmitataanko veronpalautusta? ☐ Ei ☐ Kyllä. Määrä ulosoton jälkeen: _____

☐ Perheelläni ei ole tuloja.

7. Menot



Ilmoita menot, joihin haet toimeentulotukea.

Merkitse summa sekä maksu- tai eräpäivä. **Merkitse laskuun, maksetaanko se itsellesi vai suoraan laskuttajalle.** Jos haluat maksun itsellesi, huolehdi itse laskun maksamisesta.



Jos haet vuokravakuutta, täytä myös Kelan lomake TO 2 (Hakemus - Toimeentulotuki - Vuokravakuus)

Asumisen menot

☐ vuokra tai vastike	_____	euroa kuukaudessa	_____
☐ asuntolainan korot	_____	euroa kuukaudessa	_____
☐ erillinen vesimaksu	_____	euroa kuukaudessa	_____
☐ erillinen saunamaksu	_____	euroa kuukaudessa	_____
☐ kotivakuutus	_____	euroa	_____
☐ taloussähkö tai -kaasu	_____	euroa	_____
☐ lämmityskustannukset	_____	euroa	_____
☐ muuttokustannukset	_____	euroa	_____
☐ muut asumiseen liittyvät kustannukset, mitkä?	_____		

Perustoimeentulotuen asumismenojen vuokraosuus maksetaan

☐ hakijalle ☐ vuokranantajalle

Vuokranantajan tilinumero: _____

Terveydenhuoltomenot



Terveydenhuoltomenoina huomioidaan pääsääntöisesti julkisen terveydenhuollon käytöstä aiheutuneet menot.

☐ asiakasmaksut	_____	euroa	_____
☐ hammashoito	_____	euroa	_____
☐ reseptilääkkeet	_____	euroa	_____
☐ muut terveydenhuoltomenot, mitkä?	_____		

Muut menot

☐ lasten päivähoitomaksut	_____	euroa	_____
☐ koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan maksut	_____	euroa	_____
☐ alle 18-vuotiaan lapsen tapaamisesta vanhemmalle aiheutuvat menot, kun lapsi asuu eri taloudessa kuin vanhempi (tapaamisten perustuttava kunnan toimielimen vahvistamaan sopimukseen tai tuomioistuimen päätökseen)	_____		
Lasten nimet ja henkilötunnukset _____			

Tapaamispäivien lukumäärä kuukaudessa _____ Matkakustannukset _____ euroa

☐ työmatkakustannukset. Kenen, mihin ja millä kulkuneuvolla? Muut työssäkäynnistä aiheutuvat kulut; kenen?

_____ euroa

☐ välttämättömän henkilötodistuksen, oleskeluasiakirjan tai matkustusasiakirjan hankintakulut _____ euroa

☐ muu kustannus. Mikä? _____



8. Haetut etuudet

Oletko hakenut tai aiotko hakea jotakin etuutta (esim. työttömyysturva, eläke, elatustuki, palkkaturva, ulkomaan etuus)?

☐ En ☐ Kyllä. Mitä etuutta ja mistä? Mistä alkaen?

Onko perheenjäsenesi hakenut tai aikooko hän hakea jotakin etuutta (esim. työttömyysturva, eläke, palkkaturva, ulkomaan etuus)?

☐ Ei ☐ Kyllä. Kuka on hakenut, mitä etuutta ja mistä? Mistä alkaen?

9. Omaisuus ja varat

i Kela voi tarkistaa tietoja verottajalta saaduista, viimeksi vahvistetun sekä keskeneräisen verotuksen tiedoista.

Onko sinulla tai perheenjäsenelläsi

säästöjä tai talletuksia pankkitileillä?

☐ Ei ☐ Kyllä. Kenellä, mitä, kuinka paljon ja mikä on niiden arvo?

☐ Hakija

☐ Puoliso

☐ Kuka muu?

osakkeita, rahasto-osuuksia, joukkovelkakirjoja, muita arvopapereita tai säästö- tai eläkevakuutuksia?

☐ Ei ☐ Kyllä. Kenellä, mitä, kuinka paljon ja mikä on niiden arvo?

kiinteää omaisuutta (esim. kesäasunto, tontti, metsä, muu kiinteistö)?

☐ Ei ☐ Kyllä. Kenellä, mitä, kuinka paljon ja mikä on niiden arvo?

auto, vene, moottoripyörä tai muu kulkuneuvo?

☐ Ei ☐ Kyllä. Kenellä, mitä ja mikä on niiden arvo?

muuta varoja (esim. muu kuin omassa käytössä oleva asunto, osuus kuolinpesään, yhtymän osuudet)?

☐ Ei ☐ Kyllä. Kenellä, mitä, kuinka paljon ja mikä on niiden arvo?

tapahtunut muutoksia omaisuudessa viimeisten 12 kuukauden aikana?

☐ Ei ☐ Kyllä. Kenellä ja mitä muutos koskee?

☐ Hakija

☐ Puoliso

☐ Kuka muu?

10. Liitteet

i Toimita kaikista liitteistä kopiot. Kelaan jo aikaisemmin toimitettuja liitteitä ei tarvitse toimittaa uudelleen.

Kohta 5. Asumistiedot

i Kela saa vuokra-asuntoa koskevat tiedot joiltakin vuokranantajilta suoraan sähköisesti. Tällöin hakijan ei tarvitse toimittaa asumista koskevia liitteitä. Voit tarkistaa kyseiset vuokranantajat Kelan verkkosivuilta.

☐ Vuokrasopimus tai asumisoikeussopimus

☐ Todistus vuokran tai vastikkeen nykyisestä määrästä

☐ Kelan lomake TO 2 (Hakemus - Toimeentulotuki - Vuokravakuus), jos haet vuokravakuutta

Kohta 6. Tulot

- ☐ Uuteen hakemukseen tiliotteet kaikista tileistä kahdelta viimeiseltä kuukaudelta itseltäsi ja puolisoitasi, esim. verkkopankista tulostettuna
- ☐ Uuteen hakemukseen kopiot palkkalaskelmista kahdelta viimeiseltä kuukaudelta, jatkohakemukseen viimeiseltä kuukaudelta
- ☐ Kelan lomake TO 4 (Liite - Toimeentulotuki - Yrittäjän tuloseselvitys) liitteineen, jos haet toimeentulotukea yrittäjänä
- ☐ Veroviranomaisen tai ulosottoviranomaisen antama tosite veronpalautuksen ulosmittauksesta

Kohta 7. Menot

- ☐ Tositteet asumismenoista, esim. asuntolainan koron ja lyhennyksen kuukausittaisesta määrästä, sähkölasku, vesilasku, lämmityskululasku, kotivakuutuksesta lasku ja vakuutuskirja
- ☐ Lainanantajan selvitys asuntolainoista tai tiliote, josta ilmenevät lainan numero, lainan tämänhetkinen määrä, käyttötarkoitus ja korkoprosentti (omistusasunnosta ja asumisoikeusasunnosta)
- ☐ Tositteet muista menoista, esim. laskujen kopiot
- ☐ Lastenvalvojan vahvistama sopimus tai tuomioistuimen päätös lapsen huollosta, tapaamisesta ja elatuksesta
- ☐ Ulosottoviranomaisen maksusuunnitelma

Kohta 9. Omaisuus ja varat

- ☐ Perukirja, mikäli hakijalla tai perheenjäsenellä on osuus kuolinpesään

Muut liitteet

- ☐ Muu liite, mikä? _____
- ☐ Muu liite, mikä? _____

11. Lisätietoja

-  Merkitse numerolla, mihin hakemuksen kohtaan viittaat.

- ☐ Lisätietoja eri paperilla. Kirjoita paperiin nimesi ja henkilötunnuksesi.

12. Allekirjoitus

Kelalla on oikeus luovuttaa ja vastaanottaa sähköisesti tietoja terveydenhuoltokustannusten korvaamista varten.

Vakuutan antamani tiedot oikeiksi ja ilmoitan, jos ne muuttuvat.

Päiväys _____ Hakijan allekirjoitus _____ Puolison allekirjoitus _____

Voimme käyttää tämän etuusasian ratkaisemiseksi saatuja tietoja myös muussa etuusiassasi, jos tiedot on lain mukaan otettava siinä huomioon. Samoin voimme käyttää muuta etuutta varten saatuja tietoja ratkaistessamme tätä etuutta.

Saat Kelasta tietoa siitä, mistä voimme hankkia sinua koskevia tietoja ja mihin voimme niitä luovuttaa.

