

Sujuva palkanmaksu:

Kausityöntekijöiden
verotus

Noora ja Janne Räsänen
Kolarinpellon marjatila
22.04.2025

Ulkomaalaisen henkilön verotus

Älä anna rajoitetun verovelvollisuuden hämätä

- Kun henkilön vakituinen asuinpaikka on muualla kuin Suomessa, hän on Suomessa rajoitetusti verovelvollinen
- Välillä työnantajat hämääntyvät rajoitetusta verovelvollisuudesta ja luulevat, että silloin ei tarvitsisi maksaa lainkaan työnantajamaksuja. Työnantajavelvollisuudet ovat pääsääntöisesti ulkomaisten kausityöntekijöiden kohdalla samat kuin muidenkin työntekijöiden kohdalla
- Työnantajavelvollisuuksissa on muutamia poikkeuksia: Muualta kuin Pohjoismaista, EU-maista, Liechtensteinista tai Sveitsistä tulevat kausityöntekijät, joihin sovelletaan kausityölakia, eivät ole **työttömyysvakuutusmaksuvelvollisuuden** piirissä
- Sairausvakuutuksen piiriin kuulumisen edellyttää vähintään 800,02 euron kuukausipalkkaa (2023)
- Jos kausityöntekijä työskentelee henkilöstövuokrausyrityksen kautta, työnantajavelvollisuudet ovat henkilöstövuokraajalla

Verotus

- [Kausityöntekijä – vero.fi](https://www.vero.fi)
- Varaa aika soittamalla palvelunumeroon 029 497 010 (ulkomailta +358 29 497 010)
- Kun henkilö tulee ulkomailta Suomeen töihin ja tarvitsee suomalaisen henkilötunnuksen verotusta varten, voi sen saada seuraavista palvelupisteistä:
 - [Helsinki ja Uusimaa: Helsingin Hämeentien palvelupiste](#)
 - [Kuopio](#)
 - [Maarianhamina](#)
 - [Oulu](#)
 - [Rovaniemi](#)
 - [Seinäjoki](#)
 - [Tampere](#)
 - [Turku](#)
- Lue myös Töihin Suomeen:
https://www.vero.fi/henkiloasiakkaat/verokortti-ja-veroilmoitus/ulkomailta_suomeen/toihin_suomeen/

Verotus

Progressiivinen verotus vai lähdevero?

- Jos henkilö **asuu ulkomailla ja tulee Suomeen enintään 6 kuukaudeksi**, on hän Suomessa rajoitetusti verovelvollinen
 - maksaa veroa Suomessa vain Suomesta saamistaan tuloista
- **Palkasta peritään lähdevero 35 %**
 - Jos henkilö ei esitä verokorttia, työnantaja perii palkasta lähdeveroa 35 %. Tulojen määrä ei vaikuta veroprosenttiin
- **Voi hakea lähdeverokortin tai rajoitetusti verovelvollisen verokortin**
 - Verokortin saa vain verotoimistosta – sähköinen asiointi ei ole toistaiseksi mahdollista
 - Onneksi tilakäynnit mahdollisia, etenkin jos uusia, rekisteröimättömiä henkilöitä riittävästi, yhteistyö tilojen välillä ensiarvoisen tärkeää

Lähdeverokortin hakeminen

- Työntekijä täyttää lomakkeen 5057
- Lomake lähetetään allekirjoitettuna, lomakkeen yläreunassa olevaan osoitteeseen
- RAJOITETUSTI VEROVELVOLLISEN LÄHDEVEROKORTTI-, VEROKORTTI-, ENNAKKOVERO- TAI VERONUMERO-HAKEMUS
- Verokorttiin voidaan merkitä myös **lähdeverovähennys**: 510 euroa kuukaudessa tai 17 euroa päivässä. Kun sinulla on lähdeverokortti, työnantajasi voi tehdä lähdeverovähennyksen tulostasi ennen veron perimistä.
- Toimita alkuperäinen verokortti työnantajallesi. Lähdevero on lopullinen vero. Sinun ei tarvitse antaa veroilmoitusta Suomeen

Esimerkki: Jos saat palkkaa 2 000 euroa kuukaudessa, lähdevero ilman lähdeverokorttia on 35 % eli 700 euroa. Jos olet antanut työnantajallesi lähdeverokortin, jossa on merkintä lähdeverovähennyksestä, palkastasi peritään veroa 521,50 euroa ((2 000 euroa – 510 euroa) x 35 %). Huomioithan, että palkkaan lasketaan rahapalkan lisäksi myös mahdolliset luontoisedut, kuten ravintoetu ja asuntoetu

Kun tarve on verokortille ja suomalaiselle henkilötunnukselle

- **Hae suomalaista henkilötunnusta**

- Täytä lomake 6150, jolla haet suomalaista henkilötunnusta
- SUOMESSA TILAPÄISESTI OLESKELEVAN ULKOMAALAISEN REKISTEROINTI-ILMOITUS
- Lomake allekirjoitetaan myöhemmin verotoimistossa, jossa sinun täytyy asioida henkilökohtaisesti ellei verotoimiston virkailijat vieraile tilallasi/naapurin tilalla

- **Hae progressiiviseen verotukseen**

- Täytä lomake 6148, jolla haet progressiiviseen verotukseen
- VAATIMUS ANSIOTULOJEN PROGRESSIIVISESTA VEROTTAMISESTA
- Henkilö, joka oleskelee yli 6 kk Suomessa, esimerkiksi tilapäisen suojelun henkilö, hän hakee verokorttia: ennakkovero- tai veronumerohakemus – ulkomailla asuva tai asunut henkilö 5042

- **Varaa aika verotoimistoon**

- Sinun täytyy käydä verotoimistossa, jotta sinut voidaan tunnistaa ja voit saada henkilötunnuksen

- **Työntekijä ottaa mukaan (väh. 5 lomaketta ja passi)**

- täytetyt lomakkeet **6150** ja **6148** (tai **5042**)
- voimassa oleva **passi** tai henkilökortti (ei ajokortti)
- voimassa oleva **kausityötodistus**, oleskelulupa tai viisumi silloin, kun sellainen vaaditaan
- kopio työmääräyksestä tai **työsopimuksesta**
- kirjallinen selvitys työnantajalta Suomessa työskentelystä, jos työmääräyksessä tai työsopimuksessa ei mainita seuraavia:
 - Työnantajan tiedot
 - Työn tilaaja Suomessa
 - Koko nimesi ja syntymäaika
 - Työsuhteen kesto ja työskentelyaika Suomessa
 - Työntekopaikka ja lyhyt kuvaus työstä
- kopio A1-todistuksesta, jos sinulla on sellainen (A1 on viranomaisen antama todistus siitä, että kuulut asuinvaltioksi sosiaaliturvaan). Voit saada A1-todistuksen asuinvaltiostasi, jos tulet EU- tai ETA-maasta tai Sveitsistä
- **VALTAKIRJA HENKILÖASIAKKAAN VEROASIOIDEN HOITAMISTA VARTEN**
 - **Lomake 3818** (tämän täyttämistä tuonnempana)



VEROHALLINTO
PL 700
00052 VERO



VAATIMUS ANSIOTULOJEN
PROGRESSIIVISESTA
VEROTTAMISESTA

Voit vaatia tällä lomakkeella progressiivista
verotusta, jos asut pysyvästi ulkomailla tai
jos tulet Suomeen enintään 6 kuukaudeksi.

Voit vaatia, että ansiotulosi (osinkoja lukuun ottamatta) verotetaan progressiivisesti sen sijaan, että siitä pidätetään 35 %:n lähdevero, jos asut Euroopan
talousalueeseen kuuluvassa valtiossa tai valtiossa, jonka kanssa Suomella on verosopimus.
Ilmoita kaikki Suomesta saamasi ansiotulot, asuinvaltiostasi verotettavat ansiotulot sekä näihin tuloihin kohdistuvat vähennykset. Suomi verottaa vain
Suomesta saamiasi tuloja, mutta asuinvaltiosta saamasi veronalaiset tulot korottavat Suomesta saamiasi tulojen veroja.

1 Henkilötiedot ja verovuosi		
Suomalainen henkilötunnus	Syntymäaika (ppkkvvvv)	Verovuosi
Sukunimi	Etunimet	
Asuinvaltio	Kansalaisuus	
Asuinvaltiosta annettu verotunniste (Tax Identification Number, TIN)		
Osoite asuinvaltiossa		
Katuosoite	Postinumero	
Postitoimipaikka	Valtio	
Osoite Suomessa		
Postiosoite (katu tai tie)	Talon nro	Huone- iston nro
Postiosoite (katu tai tie)	Postikato	Postinumero
Puolison nimi	Syntymäaika (ppkkvvvv)	
Lapsen nimi	Syntymäaika (ppkkvvvv)	
Lapsen nimi	Syntymäaika (ppkkvvvv)	
Oleskeluaika Suomessa (ppkkvvvv–ppkkvvvv)	Työskentelyaika Suomessa (ppkkvvvv–ppkkvvvv)	
Työnantajan tai suorituksen maksajan nimi	Y-tunnus	

2 Ansiotulot ja niistä maksetut verot	Ansiotulot Suomesta verovuonna	Suomeen maksettu vero
	euroa	snt
Palkka		
Merityötulo		
Etuus		
Eläke		
Muu ansiotulo, mikä?		

	Asiointitiedot asuinvaltiosta verovuonna	Asuinvaltiosta saatuihin ansiotuloihin kohdistuvat tulonhankkimismenot
	euroa	snt
Palkka		
Merityötulo		
Etuus		
Eläke		

3 Hakijan allekirjoitus		
Päiväys	Allekirjoitus	Puhelinnumero

Tiedot luetaan optisesti lomakkeen täyttökentistä. Muualle lomakkeeseen kirjoitettavaa tietoa ei käsitellä. Käytä vain vero.fi:stä tulostettuja lomakkeita, älä niiden kopioita. Kopiointi voi heikentää lomakkeen laadua niin, ettei lomakkeen optinen luku onnistu.



VEROHALLINTO
PL 700
00052 VERO



VAATIMUS ANSIOTULOJEN
PROGRESSIIVISESTA
VEROTTAMISESTA

Voit vaatia tällä lomakkeella progressiivista
verotusta, jos asut pysyvästi ulkomailla tai
jos tulet Suomeen enintään 6 kuukaudeksi.

Voit vaatia, että ansiotulosi (osinkoja lukuun ottamatta) verotetaan progressiivisesti sen sijaan, että siitä pidätetään 35 %:n lähdevero, jos asut Euroopan
talousalueeseen kuuluvassa valtiossa tai valtiossa, jonka kanssa Suomella on verosopimus.
Ilmoita kaikki Suomesta saamasi ansiotulot, asuinvaltiostasi verotettavat ansiotulot sekä näihin tuloihin kohdistuvat vähennykset. Suomi verottaa vain
Suomesta saamiasi tuloja, mutta asuinvaltiosta saamasi veronalaiset tulot korottavat Suomesta saamiasi tulojen veroja.

1 Henkilötiedot ja verovuosi		
Suomalainen henkilötunnus	Syntymäaika (ppkkvvvv)	Verovuosi
Sukunimi	Etunimet	
Asuinvaltio	Kansalaisuus	
Asuinvaltiosta annettu verotunniste (Tax Identification Number, TIN)		
työntekijä tietää		
Osoite asuinvaltiossa	Postinumero	
Katuosoite	Postinumero	
Postitoimipaikka	Valtio	
kotiosoite kotimaa		
Osoite Suomessa		
Postiosoite (katu tai tie)	Talon nro	Huone- iston nro
Postiosoite (katu tai tie)	Postikato	Postinumero
Puolison nimi	Syntymäaika (ppkkvvvv)	
Lapsen nimi	Syntymäaika (ppkkvvvv)	
Lapsen nimi	Syntymäaika (ppkkvvvv)	
Oleskeluaika Suomessa (ppkkvvvv–ppkkvvvv)	Työskentelyaika Suomessa (ppkkvvvv–ppkkvvvv)	
1.6.2024	25.8.2024	3.6.2024
Työnantajan tai suorituksen maksajan nimi	Y-tunnus	
Minun marjatilani nimi, Etunimi Sukunimi		1234567-8

2 Ansiotulot ja niistä maksetut verot	Ansiotulot Suomesta verovuonna	Suomeen maksettu vero
	euroa	snt
Palkka	9 000	0
Merityötulo	0	0
Etuus	0	0
Eläke	0	0
Muu ansiotulo, mikä?	0	0

	Asiointitiedot asuinvaltiosta verovuonna	Asuinvaltiosta saatuihin ansiotuloihin kohdistuvat tulonhankkimismenot
	euroa	snt
Palkka		
Merityötulo		
Etuus		
Eläke		

3 Hakijan allekirjoitus		
Päiväys	Allekirjoitus	Puhelinnumero
2.6.2024		+380 (68)123 45 67

Tiedot luetaan optisesti lomakkeen täyttökentistä. Muualle lomakkeeseen kirjoitettavaa tietoa ei käsitellä. Käytä vain vero.fi:stä tulostettuja lomakkeita, älä niiden kopioita. Kopiointi voi heikentää lomakkeen laadua niin, ettei lomakkeen optinen luku onnistu.

- Mitä voit kirjoittaa jo
valmiiksi: merkitty
punaisella, oranssilla mitä
työntekijä varmasti osaa
täyttää

- Kirjoita näihin kaikkiin
sarakkeisiin!
- Nollat jos ei oikeasti ole
etuuksia tai eläkettä, yms...
- Noin 14 000 € asti
veroprosentti 0 %

Tarve vain progressiiviselle verokortille

- Kun kyseessä ns. vanha työntekijä, tai henkilö jolla on jo suomalainen henkilötunnus, tarvitsee hänen vain täyttää **lomake 6148**
- Lomake lähetetään **allekirjoitettuna** verotoimistoon, lomakkeessa olevaan postiosoitteeseen
- Tai vie lomakkeet samalla, jos käytät uutta työntekijää rekisteröitymässä verotoimistossa
- Jos sinulla on tiedossa 100 uutta henkilöä, joiden täytyy rekisteröidä henkilötunnus, tulee verotoimiston virkailijat käymään tilalla
 - Yhteistyö naapuritilojen kanssa sallittua

Verokortti Suomessa asuvalle tilapäisen suojelun henkilölle

- Lomakkeella haetaan verokorttia tai ennakkooveroa, jos henkilö asut ulkomailla tai olet asunut ulkomailla ja **tulet Suomeen yli 6 kuukaudeksi**
- Lomakkeella voi hakea myös veronumeroa ja pyytää sen merkitsemistä veronumerorekisteriin

https://www.vero.fi/contentassets/8d8374aa464a4c8aaeda05744973f674/5042v22_ws.pdf

- Lomakkeen palautusosoite on lomakkeen etusivulla:
Verohallinto PL 700 00052 VERO

VEROKORTTI, ENNAKKOVERO-
TAI VERONUMEROHAKEMUS –
ULKOMAILLA ASUVA TAI ASUNUT
HENKILÖ



Palauta lomake osoitteeseen:
Verohallinto
Asiakastietojen hallinta
PL 550
00052 VERO



VALTAKIRJA HENKILÖASIAKKAAN
VEROASIOIDEN HOITAMISTA
VARTEN

Tällä valtakirjalla voit valtuuttaa toisen henkilön tai yrityksen hoitamaan veroasioitasi tai perua aiemmin ilmoittamasi valtuutuksen. Jos valtuutat yrityksen, ilmoita myös yhteyshenkilö.

Valtuuttajan tiedot

Nimi	Henkilötunnus
Puhelinnumero	

Valtuutetun tiedot

Nimi	Henkilötunnus tai Y-tunnus
Osoite	
Yhteys henkilön nimi	Puhelinnumero

Valtuutuksen antaminen

Tällä lomakkeella ei voi antaa valtuutusta sähköiseen asiointiin. Sähköisen asiointin valtuutusta on haettava erikseen Suomi.fi-valtuudet palvelussa. Valtuutus voi olla joko toistaiseksi voimassa oleva tai kertaluonteinen, tiettyä toimenpidettä varten annettu. Valtuutuksen voimassaoloaika alkaa, kun valtakirja saapuu Verohallintoon. Valitse sopiva vaihtoehto.

☐	Valtuutus on voimassa toistaiseksi. Valtuutettu voi hoitaa kaikkia asioitani Verohallinnossa, esim. • ilmoittaa pankkitilinumeron (veronpalautusten maksutili) • allekirjoittaa veroilmoituksen. Valtuutettu merkitään asianhoitajaksi Verohallinnon asiakasrekisteriin ja kaikki veroposti lähetetään tämän jälkeen valtuutetun osoitteeseen.
Valtuutus on kertaluonteinen. Valtuutus koskee	
☐	yhteystietojen muuttamista Veroposti menee jatkossa valtuutetun ilmoittamaan osoitteeseen.
☐	tilinumeron ilmoittamista Veronpalautukset maksetaan jatkossa valtuutetun ilmoittamalle pankkitilille. Tilinumeron voi ilmoittaa lomakkeella "Henkilöasiakkaan ilmoitus tilinumerosta" (lomake 7208). Lomakkeen saa osoitteesta vero.fi/lomakkeet > henkilöasiakkaiden lomakkeet tai verotoimistosta.
☐	muuta veroasiaa, mitä?

Valtuutuksen voimassaolon päättyminen

Valtuutuksen voimassolo lakkaa, kun ilmoitus asiasta saapuu Verohallintoon.

☐	Haluun perus aikaisemmin ilmoittamani valtuutuksen.
--------------------------	---

Päiväys	Allekirjoitus ja nimenselvennys

Toimita allekirjoitettu ilmoitus Verohallintoon.

Kuolinpesää varten on oma lomakkeensa: Valtakirja jakamattoman kuolinpesän veroasioiden hoitamista varten (lomake 3630).

Tiedot luetaan optisesti lomakkeen täyttökentistä. Muualle lomakkeeseen kirjoittamaasi tietoa ei käsitellä. Käytä vain vero.fi:stä tulostettuja lomakkeita, älä niiden kopioita. Kopiointi voi heikentää lomakkeen laadua niin, ettei lomakkeen optinen luku onnistu.

Tulosta

Tyhjennä

Valtuutus

- Muista täyttää tämä paperi mukaan verotoimistoon: **Valtakirja henkilöasiakkaan veroasioiden hoitamista varten**
- Voit vain NÄYTTÄÄ paperia virkailijalle, ja hän merkitsee asian ylös
- Voit peruuttaa valtuutuksen yksipuolisesti lähettämällä paperin ylälaidan osoitteeseen
- Kannattanee raksia vain kohta:
Muita veroasioita, mitä? **Palkan verokorttia**
- Niin et saa työntekijäsi veroilmoituksia, tms...

Muista ainakin seuraavat työnantajana:

- Tee sopimus työterveyshuoltoon
- Tee ryhmähenkivakuutus
- Järjestä 17–67-vuotiaiden työntekijöittesi eläketurva hankkimalla heille työeläke- eli TyEL-vakuutus
- Ota kopio henkilötodistuksesta sekä työluvasta
 - Sinun on voitava näyttää molemmat AVI:n tarkastuksen yhteydessä
- Tarkista työlupa, voi olla:
 - Kausityötodistus
 - Kausityölupa
 - Kausityöviisumi
 - Tilapäinen suojelu ukrainalaisella
- Tee kirjallinen työsopimus
- Hakekaa verokortti
 - Lähdeverokortti tai
 - Progressiivinen verokortti
 - Edellisiin valtuudet
- Hae Kelalta ulkomaalaisen hoito-oikeutta
 - Ei tarvitse hakea tilapäisen suojelun Ukrainalaiselle
 - Haetaan kelasta lomakkeella SV139
 - Auttaa tilanteissa, joissa on päästävä kiireettömään hoitoon terveyskeskukseen
 - Saa samat palvelut samalla hinnalla kun kantaväestö ja suhtautuminen ei niin nihkeää...
 - Voimassa vain kesä kerrallaan, tai niin kauan kuin työlupa / todistus on voimassa
- Laadi työvuoroluettelo
- Perehdytä työhön ja tilan toimintatapoihin
 - Pyydä perehdytyksestä kuittaus
- Tulosta työtuntien kirjaamiseen lomakkeet
- Tulorekisteri tutuksi!
 - Ilmoita palkat palkanmaksusta 5 päivän kuluessa tulorekisteriin
 - Tällöin vakuutusyhtiö saa tiedot Tyel-määristä

<https://www.vero.fi/tulorekisteri/yritykset-ja-organisaatiot/asioi-sahkoisesti/>

Palkkauksesta yleisesti

- Tee AINA kirjallinen työsopimus
- Valmiita työsopimus pohjia mm. MTA:n ja HML:n jäsenille
- Kieliversiot hyvä olla käytössä, jotta työntekijällä on mahdollisuus ymmärtää mihin hän sitoutuu
- Muistakaa käydä läpi mitä etuja työsopimukseen kuuluu, esimerkiksi puhelinetu, autoetu, tms..
- Kerro selkeästi miten tulee toimia, mikäli työntekijä haluaa irtisanoutua ennen määräaikaa
 - Miksi on sitouduttava tiettyyn aikaan?
 - Montako päivää aiemmin sinun on tiedettävä työntekijän lähdöstä?
- Ladatkaa puhelimeen Hermes-sovellus

Tulosta itsellesi ja työntekijöillesi:

- Uusi versio päivittyy MTA:n ja ainakin Teollisuusliiton sivuille
- Täältä löydät kattavasti tietoa työnantajan velvollisuuksista kausityövoimaan liittyen:

<https://toitasuomesta.fi/kausityon-tietopankki/>

Teollisuus
liitto

**Maatalouden kausi-
työntekijän työehdot
vuonna 2023-2024**



Rekrytoi vastuullisesti ja turvallisesti

**Turvallisen rekrytoinnin tarkistuslista
työnantajille:**

<https://www.teollisuusliitto.fi/wp-content/uploads/2023/06/Turvallisen-rekrytoinnin-tarkistuslista-tyonantajille-2023.pdf>

Lisätietoja:

Kristel Nybondas, turvallisen rekrytoinnin toimialatyöryhmän puheenjohtaja ja Maaseudun Työnantajaliiton MTA:n toimitusjohtaja, puh. 040 142 8558

Saara Haapasaari, vastuullisuusasiantuntija, Euroopan kriminaalipolitiikan instituutti HEUNI, puh. 050 476 7855

Hyviä lähteitä turvallisen rekrytoimisen tueksi:

<https://migri.fi/tyonantajan-rooli-ja-velvollisuudet>

www.tyosuoja.fi

www.tyonantajat.fi

www.toitasuomesta.fi

PALKANLASKENNASSA HUOMIOITAVAA

Palkanlaskenta yleensä osakirjanpito

Palkanlaskennan tositteet

- työaikaraportit
- provisiolistat
- lääkärintodistukset
- palkkalaskelmat

Sisältävät usein henkilötietoja (säilytys)



PALKAN KULUT

Palkasta pidätetään ennakonpidätys verokortin mukaan (tai 60 %)

Sosiaalivakuutusmaksut

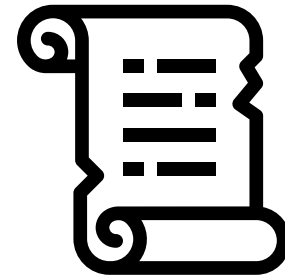
- sairausvakuutus
- työeläkevakuutusmaksu
- työttömyysvakuutusmaksu
- työtapaturma- ja ammattitautivakuutusmaksu
- ryhmähenkivakuutusmaksu

Vuosi 2025 (2024)	Ikäryhmä	Työnantaja	Työntekijä	Huom!
Ennakonpidätys	kaikki			
Sairausvakuutus (SAVA)	16-67 v	1,87 % (1,16)	sis. Verokortti	
Työeläkevakuutusmaksu (TyEL)	17-68 v	k-a: 17,40 % (16,95)	17-52 v: 7,15 % (7,15) 53-62 v: 8,65 % (8,65) 63-69 v: 7,15 % (7,15)	Maksut yht. 24,85 % (tilap. Työnant. 26,28%) Palkka min. 70,08 €/kk Tilapäinen työnantaja, jos maksetut palkat yhteensä alle 10038 €/ 6 kk Asiakashyvitys voi pienentää tai jos palkkasumma yli 2 milj.€
Työttömyysvakuutusmaksu	(17) 18-64 v	0,2 % (0,27)	0,59 % (0,79)	Jos maksettavat palkat yli 1500 €/v
Työtapaturma- ja ammattitautivakuutusmaksu	kaikki			Vakuutusyhtiö laskuttaa
Ryhmähenkivakuutusmaksu	TES vaatimus	0,06 % palkoista		Vakuutusyhtiö laskuttaa

PALKKALASKELMA

Vähintään kerran kuussa annettava palkkalaskelma

- työtunnit
- ansiot (myös esim. lomakorvaus 12,5 %)
- palkan määräytymisen perusteet ja lisät (korimäärä, rasiat, taimet jne.)
- luontoisedut
- (kertyneet vuosilomapäivät)
- (työajan lyhennysvapaat)
- (työaikapankkitunnit)



	Tiina Terävä, 15 v.		Dmytro Ivanovits, 26 v.		Antti Ahkera, 55 v.	
Palkkakausi	1.7.-31.7.2025		1.7.-31.7.2025		1.7.-31.7.2025	
Mansikka, urakka	441 koria x 3,55 €	1 565,55 €	672 koria x 3,55 €	2 385,60 €		
Tuntityöt	15 h x 9,87 €	148,05 €	3 h x 9,87 €	29,61 €	126 h x 12 €	1 512,00 €
Ansiot yhteensä		1 713,60 €		2 415,21 €		1 512,00 €
Lomakorvaus	0,125 x 1713,60 €	214,20 €	0,125 x 2415,21 €	301,90 €	0,125 x 1512,00 €	189,00 €
Ennakonpidätys	0 %	- €	0 %	- €	38 %	646,38 €
Sairausvakuutus (SAVA)	-	- €	Vakuutettu, kun >800,02 €	- €	sisältyy ennakonp.	
Työeläkevakuutusmaksu (TyEL)	-	- €	0,0715 x 2717,11€	194,27 €	0,0865 x 1701,00 €	147,14 €
Työttömyysvakuutusmaksu	-	- €	Ei peritä kausityöntekijäl	- €	0,015 x 1701,00 €	25,52 €
Palkkatulo ennen vähennyksiä		1 927,80 €		2 717,11 €		1 701,00 €
MAKSETAAN		1 927,80 €		2 522,84 €		881,97 €

Salary slip

Page 1/2

2433187-5	Payment period	1.7.2024 - 31.7.2024
Kolarinpellon marjatila	Payday	
Kolarinpellontie 173	Profession	Crop farm labourers
79255 KURJALA	Social security no	
	Bank account	
	Base percentage	0,00
Kolarinpellontie 173	Additional percentage	26,00
79255 Kurjala	Annual income limit	10000,00

Contract pay	157,000 x 4,88	766,16
Strawberry		
Contract pay	772,000 x 0,99	764,28
Raspberry		
Annual holiday compensation		193,18
Holiday compensation		
Other regular compensation		15,00
Other item deductible from net wage or salary	31,000 x 5,00	155,00
Accommodation		
Other item deductible from net wage or salary		22,49
Shoppings		
Withholding tax		0,00
Employee's daily allowance contribution of health insurance 1,01% (Incl. In withholding tax) 0,00		
Employee's pension insurance contribution	7,15%	124,31
Employee's unemployment insurance contribution	0,79%	13,74
Taxable income before deductions		1738,62
Wages paid		1423,08

Income during the payment period:	
Wages and allowances	1530,44
Taxable compensations	208,18
Other item deductible from net wage or salary	177,49
Withholding tax	0,00
Employee's pension insurance contribution	124,31
Employee's unemployment insurance contribution	13,74
Taxable income before deductions	1738,62
Wages paid	1423,08

TULOREKISTERI

Tulorekisteriin (viiden päivän kuluessa maksusta)

- Palkat ja luontoisedut
- Palkkiot
- Työkorvaukset
- Muut ansiotulot
- Kustannusten korvaukset
- Eläke- ja etuustiedot

-  Yritykset ja organisaatiot
- Kolarinpellon marjatila
- Ilmoittaminen
- Palkkatietoilmoitus
- Työnantajan erillisilmoitus
- Ilmoitetut tiedot
- Annetut ilmoitukset
- Lähetetyt aineistot
- Tilaukset
- Tehdyt tilaukset
- Uusi tilaus
- Arkisto
- Viestit ja asiakirjat
- Asetukset
- Tekninen rajapinta ja

Etusivu / Yritykset ja organisaatiot / Kolarinpellon marjatila »

Kolarinpellon marjatila

Voit ilmoittaa tulotietoja ja katsella annettuja ilmoituksia. Tietojen täsmäyttämistä varten voit tilata raportteja.

 [Lue lisää yrityksen puolesta asioinnista](#) ➤

Ilmoittaminen

Ilmoita tiedot maksetuista palkoista ja muista suorituksista.

 [Lue lisää ilmoituksista](#) ➤

Palkkatietoilmoitus ➤

Työnantajan erillisilmoitus ➤

Ilmoitetut tiedot

Katsele tai korjaa yrityksen antamia tulotietoilmoituksia.

Annetut ilmoitukset ➤

Lähetetyt aineistot ➤

Tilaukset

Tilaa raportti tai tarkastele tehtyjä tilauksia.

Tehdyt tilaukset ➤

Uusi tilaus ➤

Uusi palkkatietoilmoitus



Yleistiedot

Voit ilmoittaa tulorekisteriin tiedot yhdelle tulonsaajalle samana maksupäivänä maksetusta palkasta ja muista suorituksista.
[Lue lisää ilmoittamisesta](#)

Maksupäivä tai muu ilmoituspäivä

Ilmoita päivä, jona suoritus on tulonsaajan käytettävissä, esimerkiksi nostettavissa tulonsaajan tililtä. 

Suorituksen maksupäivä tai muu ilmoituspäivä

Valitse

* Maksupäivä on pakollinen.

Palkanmaksukausi

- < Yritykset ja organisaatiot

Kolarinpellon marjatile

Ilmoittaminen

Palkkatietoilmoitus

Työnantajan erillisilmoitus

Ilmoitetut tiedot

Annetut ilmoitukset

Lähetetyt aineistot

Tilaukset

Tehdyt tilaukset

Uusi tilaus

Arkisto

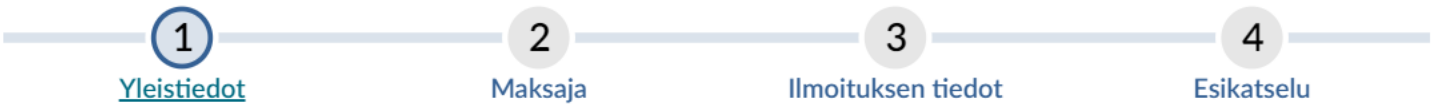
Viestit ja asiakirjat

Asetukset

Tekninen rajapinta ja

Etusivu / Yritykset ja organisaatiot / Kolarinpellon marjatile / Uusi työnantajan erillisilmoitus »

Uusi työnantajan erillisilmoitus



Yleistiedot

Voit ilmoittaa tulorekisteriin työnantajan sairausvakuutusmaksujen yhteismäärän ja siitä tehtävät vähennykset. Jos kuulut Verohallinnon työnantajarekisteriin mutta et ole maksanut palkkoja kuukauden aikana, ilmoita Ei palkanmaksua -tieto. Anna yhdeltä kuukaudelta vain yksi työnantajan erillisilmoitus.

 [Lue lisää ilmoittamisesta](#) ↗

Kohdekausi

Ilmoita vuosi ja kuukausi, jonka ajalta annat tiedot. 

Vuosi

Valitse

* Vuosi on pakollinen.

Kuukausi

Valitse

* Kuukausi on pakollinen.

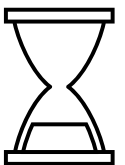
KÄYTETTÄVIÄ SOVELLUKSIA

Maksullinen palkanlaskentaohjelma (esimerkkejä)

- Suonentieto: Maatalousneuvos
- Mtech: Webwakka
- palkkaus.fi (14 € per palkka)

Ilmainen palkka.fi

- palkanlaskenta ja automaattinen ilmoitus tulorekisteriin
- erinomainen myös niinä kk, kun ei ole palkanlaskentaa!



Kiitos!
Kysyttävää?

Liity MTK:n
Puutarhaverkoston
WhatsApp-ryhmään!
Noora Räsänen
040 1541234

