

Lisätietoja: www.kela.fi/toimeentulotukiPostita hakemus ja liitteet osoitteeseen
Kela, PL 10, 00056 KELA.

- ⓘ Jos sinulla tai toimeentulotukiperheelläsi on osuus useammasta yrityksestä, täytä jokaisesta niistä oma TO 4 -lomake. Kelalla on oikeus saada perustoimeentulotuen ratkaisemiseksi välttämättömät tiedot hakijan yritystoiminnasta luottotietorekisteristä.

1. Yrittäjän tiedot

Henkilötunnus Sukunimi ja etunimi

2. Yrityksen tiedot

Yrityksen nimi

Y-tunnus

Yrityksen osoite

Yrityksen toimiala

Yritysmuoto:

☐ Elinkeinonharjoittaja tai toiminimi☐ Avoin yhtiö☐ Kommandiittiyhtiö☐ Osakeyhtiö☐ Muu. Mikä? _____

Yritystoiminta on

☐ päätoimista☐ sivutoimista☐ kausiluonteista.

ⓘ Voit antaa lisätietoja kohdassa 9.

☐ Yritystoiminta päättyy tai on päättymässä _____**3. Aloittava yritys**

Starttirahan määrä _____ euroa päivässä ajalta _____ – _____

4. Yrityksen omistusosuudet

Oma omistusosuuteni: _____ %

Muiden yhtiömiesten tai osakkaiden nimet ja omistusosuudet:

_____%

_____%

_____%

5. Yrityksen työntekijät

Työskenteleekö puolisisi yrityksessäsi?

☐ Ei☐ Kyllä

Onko yrityksessäsi muita työntekijöitä?

☐ Ei☐ Kyllä. _____ henkilöä.

6. Yrityksestä saatava tulo

-  Jos tulosi vaihtelevat eivätkä hakukuukautena tosiasiallisesti maksettavat tulot ole vielä tiedossa, ilmoita arviosi tulosta edeltävinä kuukausina yritystoiminnasta saatujen ja saatavissa olleiden tulojen perusteella. Kela arvioi tulosi oman ilmoituksesi sekä edeltävien kuukausien tulojesi perusteella. Yrittäjän ansiotuloina otetaan huomioon yrittäjän tai hänen perheensä sellaiset henkilökohtaiset menot, jotka yrittäjä on maksanut yrityksen varoista. Yrityksestä saatavissa olevat tulot ovat ensisijainen toimeentulon lähde toimeentulotukeen nähden.

Arvio yrityksestä saatavasta nettokuukausitulosta: ☐ Yrittäjälle _____ euroa kuukaudessa.

☐ Puolisolle _____ euroa kuukaudessa.

Ilmoita alle edellisen kahden kuukauden aikana yrityksestä saadut tulot.

	_____ kuu	_____ kuu
Nettopalkat	_____ euroa	_____ euroa
Yksityisöt	_____ euroa	_____ euroa
Luontoisedut (asunto, auto, ateria yms.)	_____ euroa	_____ euroa
Päivärahat	_____ euroa	_____ euroa
Kilometrikorvaukset	_____ euroa	_____ euroa
Yritykseltä saadut lainat	_____ euroa	_____ euroa
Muut tulot (voitonjako, osinko yms)	_____ euroa	_____ euroa

7. Viimeksi valmistuneen tilinpäätöksen tiedot

Tilikauden voitto tai tappio: _____ euroa

Kirjanpidon hoitaa: _____

8. Liitteet

-  Toimita kaikista liitteistä kopiot. Kelaan jo aikaisemmin toimitettuja liitteitä ei tarvitse toimittaa uudelleen.

- ☐ Yrityksen tiliotteet edeltävältä kolmelta kuukaudelta
- ☐ Tositteet laskutuspalvelusta nostamattomista tuloista
- ☐ Laskutuspalvelun maksulaskelma palkoista ja muista tuloista
- ☐ Hakukuukautta edeltävän kolmen kuukauden kirjanpito, jos haet tukea ensimmäistä kertaa
- ☐ Kassavirtalaskelma käteisvaroista tai muu selvitys käteisvarojen määrästä ja käytöstä
- ☐ Päätös starttirahasta
- ☐ Muu. Mikä? _____

9. Lisätietoja

- ☐ Lisätietoja eri paperilla. Kirjoita paperiin nimesi ja henkilötunnuksesi.

10. Allekirjoitus

Vakuutan antamani tiedot oikeiksi ja ilmoitan, jos ne muuttuvat.

Paikka ja aika

Allekirjoitus

